

# Grands chapiteaux Réservation pour le Marché de Noël 2019

- Je désire réserver **une table dans un grand chapiteau**, 265\$ (TPS 13.25\$, TVQ 26.43\$, total **304.68\$**)
- Je demande 4 pieds de plus (seront acceptés si l'espace le permet), 135\$ (TPS 6.75, TVQ 13.47, total 155.22)
- Je désire louer une deuxième table (304.68\$)
- Je préfère apporter ma propre table (le coût est le même puisque nous vous réservons un espace).

**Total à payer :**

**Electricité**, veuillez préciser vos besoins sur le formulaire ci-joint et en défrayer les coûts sur le 2<sup>ième</sup> chèque.

**Total à payer pour l'électricité:**

**Avec le présent formulaire, vous devez nous faire parvenir 2 chèques** (au nom de la CDES, corporation de développement économique de Sutton):

**Un premier de 100\$ en date de l'inscription** (dépôt non remboursable)

**Un deuxième daté du 1er octobre pour la balance** (ce dernier vous sera retourné si vous annulez avant le 1er novembre). Si nous ne pouvons accepter votre candidature, vos deux chèques vous seront retournés.

**Description de vos produits :** \_\_\_\_\_

**Besoins particuliers :** \_\_\_\_\_

**Nom** pour le dépliant publicitaire : \_\_\_\_\_

**Nom** de la personne responsable : \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

**Téléphone :** \_\_\_\_\_ **Courriel :** \_\_\_\_\_

**Lien internet, s'il y a lieu :** \_\_\_\_\_

**Signature :** \_\_\_\_\_

**Postez à** Marché de Noël de Sutton, CDES, 24A principale sud, Sutton, QC, J0E 2K0

**Ou déposez au Bureau d'accueil touristique de Sutton** dans une enveloppe, à l'attention du marché de Noël.

**Pour information :** Audrey Bridger, 450-204-9622, [mdn@tourismesutton.ca](mailto:mdn@tourismesutton.ca)